

## OFFRE D'EMPLOI

### Esthéticien / Esthéticienne (Ongles)

#### Description

**Secteur d'activité :** Services personnels

**Classification nationale des professions (CNP) :** 63211-3

**Nombre de postes :** 1

#### Fonctions :

- Prodigue des soins de manucure et de pédicure afin d'améliorer l'apparence physique.
- Nettoie, taille et vernis les ongles des mains et des pieds et dispensent des soins connexes.

#### Éducation

**Formation minimum obligatoire :** Diplôme d'études secondaires (ou équivalent)

**Certification / Accréditation obligatoire :** Certification d'une association professionnelle en esthétique (ou l'équivalent)

#### Expérience

**Expérience minimum obligatoire :** 2 ans

#### Compétences et qualités

**Linguistiques :** Anglais (le français serait un atout)

#### Autres compétences ou qualités recherchées :

- Relations interpersonnelles efficaces
- Flexible
- Esprit d'équipe
- Communication orale excellente
- Attitude axée sur le client
- Fiable
- Sens de l'organisation

#### Conditions de travail

**Type de contrat :** Temps plein (30-40 heures / semaine), durée indéterminée (Jour, fin de semaine, sur appel)

**Lieu de travail :** Fredericton, Nouveau-Brunswick, Canada

**Date d'entrée en fonction :** Dès que possible

**Autres avantages :** Salaire 13 à 20 \$ / heure selon l'expérience

**Pour postuler, envoyez votre lettre de motivation et votre curriculum vitae  
par courriel à : [RH@Diversis.ca](mailto:RH@Diversis.ca)**

## JOB POSTING

### Esthetician (Nail Technician)

#### Description

**Sector:** Personal services

**National Occupational Classification (NOC) :** 63211-3

**Number of position:** 1

#### Responsibilities:

- Provide manicure and pedicure treatments intended to improve physical appearance
- Clean, shape and polish fingernails and toenails and provide related treatments

#### Education

**Minimal required training:** High school diploma or equivalent

**Certification / Accreditation required:** Membership of cosmetician association (or equivalent)

#### Experience

**Mandatory minimum experience:** 2 years

#### Skills and Qualities

**Language:** English (French would be an asset)

#### Other skills or qualities sought:

- Effective interpersonal skills
- Flexibility
- Team player
- Excellent oral communication
- Client focus
- Reliability
- Organized

#### Work Conditions

**Type of contract:** Full time (30 to 40 hours / week), permanent (Day, weekend, on call)

**Workplace:** Fredericton, New Brunswick, Canada

**Start date:** As soon as possible

**Other benefits:** \$13 to \$20 / hour (depending on experience)

**To apply, send your cover letter and your CV / Resume  
by email to: [RH@Diversis.ca](mailto:RH@Diversis.ca)**